



**Местная администрация муниципального образования
поселок Смолячково
Санкт-Петербург**

197720, г. Санкт-Петербург, г. Зеленогорск, пр. Ленина, д. 14, лит. А, пом. 1-Н
тел./факс: +7(812)409-88-25, 409-88-26, e-mail: ma@mo-smol.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 марта 2026 года № 18

поселок Смолячково

О внесении изменений в Постановление МА МО пос. Смолячково от 05.06.2018г. № 113 «Об утверждении административного регламента по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Смолячково, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче органом опеки и попечительства разрешения на изменение имени и фамилии ребенка»

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2024г. № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях приведения нормативного правового акта в соответствие нормам действующего законодательства Российской Федерации, Местная администрация муниципального образования поселок Смолячково

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление МА МО пос. Смолячково от 05.06.2018 г. № 113 «Об утверждении административного регламента по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Смолячково, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче органом опеки и попечительства разрешения на изменение имени и фамилии ребенка» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Исключить из Административного регламента:

- абзац 2 пункта 1.1. и приложение № 1 к Административному регламенту «Блок-схема»;

- в абзаце 2 подпункта 1.3.1.1. пункта 1.3. слова «место нахождения, справочные телефоны и адрес электронной почты органа опеки и попечительства приведены в приложении № 2 к настоящему регламенту» и приложение № 2 к Административному регламенту «Справочные телефоны и адреса электронной почты местных администраций муниципальных образований Санкт-Петербурга»;

- в абзаце 2 подпункта 1.3.1.3. пункта 1.3. слова «места нахождения ГКУ ЖА приведены в приложении № 3 к настоящему регламенту» и приложение № 3 к Административному регламенту «Почтовые адреса, справочные телефоны и адреса электронной почты Санкт-Петербургских государственных казенных учреждений – районных жилищных агентств».

- раздел IV «Формы контроля за исполнением административного регламента»;

- раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления при предоставлении государственной услуги, а также должностных лиц и муниципальных служащих органа местного самоуправления».

1.2. Пункт 2.5. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги.

Перечень нормативных правовых актов размещен на официальном сайте органа местного самоуправления и на Портале (доменное имя в сети «Интернет» - gu.spb.ru) в разделе описания государственной услуги.».

1.3. Абзац 1 пункта 2.12. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.12. Максимальный срок ожидания в очереди (при ее наличии) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения непосредственно в орган, предоставляющий государственные услуги, или многофункциональный центр:».

1.4. Абзац 1 пункта 2.14. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявления, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению, оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в муниципальной газете «Вестник муниципального образования поселок Смолячково».

3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава Местной администрации
муниципального образования
поселок Смолячково**



А.Т. Чулин